

## Öffentliche Stellenausschreibung

In der Suhler Stadtbetrieb GmbH ist zum **nächstmöglichen Termin** die Stelle

### **Abteilungsleiter Verkauf/Kalkulation**

zu besetzen.

Das **Aufgabengebiet** umfasst insbesondere:

- Leitung der Mitarbeiter Leistungsabrechnung und Kontrolle des Abrechnungswesens der Suhler Stadtbetrieb GmbH, der Kleider & Co. GmbH und des Eigenbetriebes Kommunalwirtschaftliche Dienstleistungen Suhl
- Erstellung von komplexen Angebotskalkulationen auf Grundlage von Einheitspreis- und Funktionalausschreibungen sowie Erarbeitung von Preistabellen und Abrechnungsgrundlagen für weitere Mitarbeiter der Unternehmensgruppe
- Kontaktpflege und Akquise im Bereich der Stammkundschaft aus den Bereichen Containerdienst (Dauercontainer und Pressen) und Fäkalienentsorgung
- Kalkulation der Verrechnungspreise zwischen SSB GmbH, der Tochterunternehmen und Eigenbetrieb KDS und Überwachung der Abrechnungsmodalitäten
- Abschluss, Überwachung und Kontrolle der Versicherungsverträge für Immobilien, Technik etc.
- Aufbau und Überwachung eines vollumfänglichen Vertragswesens/Vertragsregisters der Unternehmensgruppe

An die Bewerber / -innen werden folgende **Voraussetzungen** gestellt:

- Abgeschlossenes betriebs- oder wirtschaftswissenschaftliches Studium oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Erfahrungen im Bereich Kalkulation und Verkauf wünschenswert
- sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Selbstständige, strukturierte, verantwortungsbewusste und gewissenhafte Arbeitsweise
- Kooperations- und Teamfähigkeit
- juristische Grundkenntnisse wünschenswert
- Bereitschaft zur Übernahme weiterer Leitungstätigkeit im Rahmen von innerbetrieblichen Aufstiegsmöglichkeiten
- Führerschein Klasse B

#### **Arbeitszeit:**

Es handelt sich hierbei um eine unbefristete Vollzeitstelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39,5 Wochenstunden.

#### **Bewertung:**

Die Stelle ist vorbehaltlich der endgültigen Eingruppierung mit **Entgeltgruppe 11 TVöD** bewertet.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum 31.10.2022 an das Personalbüro der Suhler Stadtbetrieb GmbH, Am Fröhlichen Mann, 98528 Suhl.

Wir weisen darauf hin, dass die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen vernichtet.

Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlages.